

# À LA DÉCOUVERTE DU CDI DU COLLÈGE CLAUDE MONET D'ÉZY-SUR-EURE ANNÉE SCOLAIRE 2021- 2022

## Règles à respecter au CDI

- Les élèves attendent dans la cour que la professeure documentaliste vienne les chercher.
- Les élèves doivent se ranger dans le couloir du CDI et remettre leur carnet de liaison à la professeure documentaliste.
- En entrant, les élèves doivent se nettoyer les mains au gel hydroalcoolique.
- Les élèves doivent garder le masque tout le temps et le porter correctement.
- La professeure documentaliste attribue à chaque groupe une table en fonction des disponibilités.
- Les élèves doivent ranger leur cartable sous leur chaise afin de libérer un espace de circulation.
- Les élèves disposent d'un quart d'heure pour choisir les livres et/ou magazines qu'ils souhaitent consulter.
- Les élèves ne peuvent pas être à plus de quatre par table sauf pour effectuer un travail de groupe.
- **IMPORTANT** : les élèves ne peuvent pas changer de place pendant l'heure d'accueil.
- Les élèves évitent de circuler dans le CDI pendant l'heure d'accueil sauf en cas de nécessité absolue.
- À la fin de l'heure, pour chaque table, chaque élève dépose le ou les livres & les magazines dans le meuble mobile prévu à cet effet (à l'entrée du CDI).
- À la fin de l'heure, un ou une volontaire nettoiera l'ensemble des tables du CDI.
- À la fin de l'heure, les élèves rangent leur chaise et récupèrent leur carnet.
- À la fin de l'heure, les élèves doivent à nouveau se nettoyer les mains au gel hydroalcoolique.



# Espace informatique



Meuble mobile pour déposer  
Les livres & les magazines  
consultés pendant l'heure



# À LA DÉCOUVERTE DU CDI DU COLLÈGE CLAUDE MONET D'ÉZY-SUR-EURE ANNÉE SCOLAIRE 2021- 2022

À l'intention des utilisateurs des 5 ordinateurs disponibles au CDI

- Un ordinateur est attribué par la professeure documentaliste aux élèves qui le demandent (1 à 4 utilisateurs par poste)
- Chaque élève doit s'inscrire sur un tableau d'inscription en début d'heure d'accueil

***Rappel*** : chacun est responsable de l'usage qui est fait de l'ordinateur, tant sur le plan matériel que sur le plan de la navigation internet (se référer au règlement intérieur du collège Claude Monet d'Ézy-sur-Eure ainsi qu'à la Charte informatique du collège cf. carnet de liaison)

INSCRIPTION ORDINATEURS SALLE CONSULTATION CDI			
DATE :		Créneau horaire :	
Noms des ordinateurs	Noms des élèves utilisateurs	Classe	Observations
P_ECM_CDI_04			
P_ECM_CDI_02			
P_ECM_CDI_05			
P_ECM_CDI_03			
P_ECM_CDI_06			



Espace travail

Espace lecture  
Plaisir

Magazines

# Espace Métiers & Formations/Études





Magazines

Nouveautés livres





Livres de fiction

Contes

Romans

A photograph of a library aisle. On the left, a tall metal bookshelf is filled with books. The shelves are organized into sections. The top section contains books with colorful covers, likely children's literature. The middle section contains books with plain covers, likely fiction. The bottom section contains books with plain covers, likely poetry or short stories. To the right of the bookshelf, there are two light-colored wooden chairs with metal frames. In the background, another bookshelf is visible, and a window lets in natural light. The walls are painted a bright orange color. The floor is a light-colored tile.

Livres de fiction : Théâtre  
Poésie  
Nouvelles

A photograph of a library interior. On the left and right sides, there are tall metal bookshelves with green vertical supports, filled with books. In the center, there are two tables. The table in the foreground is light-colored with two orange chairs. The table in the background is also light-colored with four light green chairs. The background features a large window with horizontal blinds. The text 'Documentaires' is overlaid in the center of the image.

Documentaires

Espace travail



Documentaires



Banque de prêt

ATTENTION

Salle de travail

100 du savoir





Salle de travail

